



きないし超ドキドキです★

“



マホの業務日誌

今日学んだこと： 部署の先輩へ、初めての挨拶

「はじめまして、営業局に配属されました三浦と申します。頑張りますのでどうぞ宜しくお願い致します」。目を見て明るく自己紹介、そして爽やかに抱負を述べます。最初の印象は、【初顔効果】で、後々尾を引いてしまうもの。あ「明るく」、い「いつも」、さ「先に」、っ「続けて」を心がけます。



アドバイザー
マナー講師
美月あきこさん
CA-STYLE
(www.ca-style.jp) 主宰、オール
アバウト「ビジネス
スマナー」ガイ
ドとして活躍中。

スーツ ¥29,400、シャツ ¥5,040、ネクタイ ¥2,940、レザーベルト ¥3,990、ブリーフケース ¥13,650 / すべてザ・スーツカンパニー新宿東口店

Profile

池袋にある学を3月に中堅広告代理店の新人に営業した！大学の仲間とお互い社会で、少しあるのが悩

営業局に配属担当になった先、そうないケメンでっちゃん！こなるんです。ささいページスーはOKだったかな

フレッシュな応援企画 第3弾

新人OL
マホの

研修後着回し30

ドキドキ

steady.は新入社員のみなさんを応援します！今月、1カ月の新人研修後に営業部に配属されたマホのストーリー。毎日新しいことを経験して成長していくマホと一緒に、お仕事コーデも学びましょ★

撮影／【人物】今井 暖 (biswa)、【静物】片岡 祥 (PPI) スタyling／為井 真
ヘア&メイク／相場 清志 (roraima) モデル／三浦 麻穂、肥野 竜也 マナー講師
(AllAboutガイド) 撮影協力／晴海トリトンスクエア、オーバカナル紀尾井町、東
☆バッグの大きさ(タテ×ヨコ×マチcm)、ヒールの高さ(cm)で表記しています(編
●掲載商品のお問い合わせはP.166にあり

マホの業務日誌

5/12
TUE



マホの業務日誌

今日学んだこと:
報告書の書き方!

自分の行った仕事内容や行動について記憶が鮮明なうちに書くことを心がけて。時系列で読みやすいことも重要です。簡潔で明確な文章であることが報告書の基本。



初めてのことでばかりで毎日緊張しちゃうけど、吉田さんが優しく教えてくれた。デスクワークの日はツインニットのコーデです。暑い社内での温度調節だってできちゃうよ。

今日学んだこと:
名刺交換の仕方

正面を相手に向け両手で持ちます。目を見て名刺を渡しながら話します。受け取る際は「頂戴致します」と両手で受け取るのが基本。名刺は人格そのものです。丁寧に扱うのがコツ。



自分の名刺が届いたよ! 取引先との初めての名刺交換でちょっとドキドキしちゃいます★



大人のアカシッて感じがして、コレがはしかったんだよね。初の名刺交換の日は、見た目から入りたから、グレーのジャケットできちんと感を演出! 自然と気持ちも引き締まります★

5/11
MON



5/10
SUN



大学の同級生だった彼は4月からTV局に入社したの。忙しいらしく、夜にちょっとだけ電話。

“なんだか仕事の緊張が休みの日も抜けにくい! 今日外に出るのはやめて家でんびり。”



まだONとOFFの切り替えがうまくできない……。早く慣れたいなあ。休日はデニムでリラックス。アンサンブルのニットは、リラックス着られて、お休みの日だって使えちゃいます!

5/9
SAT



5/15
FRI

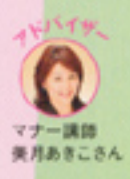


仕事を切り上げて新人歓迎会! 女性課長に「期待してるわよ!」って言われて、緊張です★

マホの業務日誌

今日学んだこと:
新人歓迎会どうすればいい?

自分の名前と顔を覚えてもらうため、自己紹介や格闘などスピーチを準備しておきます。新人社員が主役とはいえ、仕事の延長とらえ上司や先輩を立てるのが当然です。くれぐれもなれない態度はNGです。歓迎会を聞いてもらったことに感謝の気持ちをもって楽しめよう!



上司も先輩も優しく、思わず飲みすぎちゃった★吉田さんも意外と酒豪! マジメな印象だったけど、2次会のカラオケで大はしゃぎなのも素敵かも。私もあやや歌っちゃいました!

マホの業務日誌

今日学んだこと:
中敷きで靴ずれ防止!

(左) アーチ型クッションインソール ¥1,280/アクティカ (右) レザーかかと用クッションインソール ¥945/ペダック (ともに銀座ワシントン銀座本店 リベアショップB2F)



5/14
THU



営業って外を回ってばかりで足が痛くなる! パンプスで歩き回って靴ずれしちゃった。

お客様への営業で毎日何時間も歩き回ってたら、靴ずれとマメだらけで痛いよ〜! 女の先輩に相談したら、「中敷きを入れるだけで全然楽になるよ」。明日から使ってみます!



マホの業務日誌

今日学んだこと:
初めての会議どうする?

会議は事前準備で9割決まると言われます。資料や機材などの準備物を確認しましょう。会議中、メモに必死でうつむくのではなく、顔を上げて話し手にうなずきながら傾聴することが大切です。

吉田さんのプレゼンを見て、ただ営業についてゴメンナサイ、と反省。私も早く一人前にレディのパンプで気合を入れなおしちゃいます!

5/16 SAT

サークルでやってたテニスを続けたくて、社会人になってテニススクールに通い始めたの!



サークル友達の絵里子と一緒に入ったテニススクールが、最近楽しい。パーカとデニムのコーデって平日はできなかったから、久しぶりでうれしいな★絵里子の仕事の話も聞いてやう!



5/19 TUE

吉田さんが失敗をなくさめてくれた! 課長の大好き物のドーナツを持って、もう一度謝罪!



昨日からずっと落ちてたら、吉田さんが助けてくれた。なんか優しくときめいちゃいました。仕事がテキパキできそうに見えるハーフパンツで、今日は1日頑張ります。

マホの業務日誌

今日学んだこと: 上司への謝罪の仕方

仕事上でのミスをおかすときには、ちょっとしたお菓子を翌日差し上げるなど、少しの気配りを加えると。特に仕事上でも、女性同士の人間関係は気配りがポイントです。

アドバイザー
(保険会社勤務) 野中優子さん

5/20 WED

先週分の営業報告書がよくできてたって課長がほめてくれた! ミスを取り戻せたかも!



マホの業務日誌

今日学んだこと: 報告書の書き方2

社内文書は用件がすぐにわかるように簡潔明瞭を心がけます。頭語や結語、敬語などを使って丁寧にする必要はなし。内容を正しく的確に伝えることを最優先した文書作成を心がけます。

アドバイザー
マナー講師 美月あきこさん



5/17 SUN

1カ月ぶりに彼とデート♥きちんとおしゃべりして、イイ女っぽさをアピールしよう♥



花柄ストールとワンピースのコーデって鉄板可愛い! 彼が土日が休みじゃないこともあるから、最近会えてなかったんだよね。学生時代は毎日会ってたから、こんな生活がちょっぴり心配。

マホの業務日誌

今日学んだこと: 先輩におごってもらったら

おごられて当然、とばかりの態度はNG。「ごちそうさまでした」「おいしくいただきました」と丁寧に言葉を返します。基本的に社会人はワリカンが原則。相手が上司や先輩でも、何度かに1回は「ワリカンで」と申し出て自分で支払う気遣いをするのが大切。

アドバイザー
マナー講師 美月あきこさん

外回りの今日は、ページジャケット着用。指導担当の先輩が吉田さんと本当によかった! 仕事の相談はもちろん、今日はランチ中に彼と最近会えないって話まで聞いてもらっちゃいました。

5/18 MON

課長の不在中にかかってきた電話を伝え忘れちゃって、怒られました! 凹みます……



デスクワークメインの今日は、カードが通羅★伝え忘れた電話は、大事な取引先からだったみたい。「何億という大事な案件が、ダメになるかもしれないのよ」って、ミスにショック!

マホの業務日誌

今日学んだこと: 電話の取次方法

名指し人が不在や電話中のときは用件を聞きすばやくメモ。その際、確実にわかりやすいメモ(5W3Hで)を作成することが重要。伝言が名指し人に伝わるまでは自分の責任に。

アドバイザー
マナー講師 美月あきこさん



り中に、吉田さんにランチごってもらっちゃった。優て頼りすぎちゃいそう。

スーツ ¥29,400 / シャツ ¥5,040 / ネクタイ ¥2,940 / すべりば・スーツカンパニー 新宿東口店

“絵里子とのカフェタイムで、彼のグチを思いっきり話してスッキリ！ 女友達って大切！”

5/23 SAT

5/24 SUN



やっぱり一番わかってくれるのは女友達だよな★「朝も仕事忙しいんだから、もうちょっとわがままなお願いよ」って言われて、少し反省。今日、メールしてみようかな。



テレビ局の仕事が忙しいのはわかるけど、「今日仕事になった。ゴメン」だけのメールってどうなの？ 私だって、友達との約束を他の日に調整してデートのために空けてたのに！

5/27 WED

“昨日ゆっくり寝たらすっかり回復。お天気もいいし、大好きな丸の内エリアへ営業です★”



マホの業務日誌

今日学んだこと：取引先を訪問するとき

会社の代表であることを忘れないで身だしなみや忘れ物には気を付けること。また遅刻は社会人としてNG。10分前到着を心がけ、約束の時間を待ってから受付へ向かいます。帰り際には担当者はもちろん、受付の方にもお礼を述べて帰ります。



マナー講師 美月あきこさん

オフィスやショッピングスポットが多い丸の内は、営業に行くのも楽しくて好き♥ おしゃれなOLを見ると、自分も頑張らなきゃって思っちゃう。花柄ストールが気分をアゲてくれるんで！

”

彼とデートの予定だったのに、今朝になって突然ドタキャンメール。楽しみにしてたのに！

”

大切なクライアントへの営業なのに時間ギリギリです。タクシーで急ぐのも社会人っぽい！

5/2 FRI



マホの業務日誌

今日学んだこと：目上の人とタクシーに乗る

安全性が高い運転席の後方座席。先方に、その後自分が乗る座席を打たないよう右手でドア、左フレームを持つとスマート。到着時降りる際、料金を素早く支払い、お礼をもらいましょう。先方に先着してもらった場合にはお礼を言います。

堅い革靴のお客様から、グレイのパンツスーツできちんと感+仕事ができる女アピール★タクシーで駆けつけて、ギリギリ間に合いました。セーフ！もっと余裕もたなきゃ。

5/26 TUE



“だるくて医務室にいったら、まさかの38度台。彼との関係を悩みつづ、雨に濡れたせい！”

まだ彼から返信がないしイライラはMAX！ デートドタキャン後、完全に音信不通です。さらに風邪を引いたみたい。今日はキツくて仕事にならないから、早退させてもらおう。

マホの業務日誌

今日学んだこと：早退したいとき、どうする？

まず上司に相談して許可をもらいます。翌日に持ち越せない仕事は、周りの人に事情を話し引き継ぎをお願いしてから帰るようにします。何も言わずコッソリと帰るのはタブーです。



マナー講師 美月あきこさん

5/25 MON

“営業中に急な雨が降ってきた！傘がなく、近くの雑貨屋で可愛い折り畳み傘をゲット。”

朝は晴れてたのに、外回りで会社を出たら急に雨。昨日の夜、彼に「仕事忙しくて大変だね。頑張って」ってメールしたのに、いまだ返信なし！ 不安になってきちゃった。

マホの業務日誌

今日学んだこと：折りたたみ傘はマスト！

外回りが多い営業OLにとって、突如の雨は大敵！ スーツや資料を濡らさないためにも、折りたたみ傘を常備して。ピンク×白ドット柄のたたみ傘 ¥2,940 / アフタヌーンティー・リビング



スタイリスト 島井真野さん

今日はクライアントの接待に同行。上手に気を
使わなくちゃいけないくて、気が抜けません！

5/29
FRI



マホの業務日誌

今日学んだこと：
取引先との飲み会では

取引先はこちらを個人としてではなく、会社として見えています。仕事や会社への愚痴、愚言や社内の情報開示は絶対にタブーです。とはいえ、あまり堅苦しく考えず社会人としての態度を持ち、仕事をスムーズに進めるために楽しむ必要があります。



アドバイザー
マナー講師
美月あきこさん

今日は、最重要クライアントの自動車メーカー宣伝部との懇親会。上品ワンピースを着てきて正解でした！宣伝部長へのお酌のタイミングがわからなくて、さっきから焦ってます！

5/30
SAT

お給料も出たし、週末は久しぶりに新宿のルミネへ★イエナのトップスにひと目惚れ♡



ビビッドカラーのOFFの日バッグを持って、ショッピングへ★私にとってお買い物は一番の息抜き方法なんです♡夜、彼から久しぶりにメールが来た！「忙しくて連絡できなくてゴメン」って今さら何よーっ！

5/28
THU

吉田さんと銀座で待ち合わせ中です！急いだら、ちょっと早めにつきすぎちゃったかも。

マホの業務日誌

今日学んだこと：
可愛い腕時計で遅刻ナシ！

社会人になると時間が大切！仕事ではすべて、時間を約束して行動するもの。待ち合わせの時間に遅刻しないように、交通機関の所要時間等を調べて、ややゆとりを持っていきましょう。もちろん、腕時計は必ず必要です。エナメルベルト時計¥48,300/アガット



アドバイザー
スタイリスト
為井真野さん



スーツ¥29,400、シャツ¥5,040、ネクタイ¥2,940、レザーベルト¥3,990、ブリーフケース¥13,650、レースアップシューズ¥22,890/すべてザ・スーツカンパニー新宿東口店

外で待ち合わせするとなんだかドキドキ！音信不通の彼氏なんかやめて、吉田さんみたいな優しい人がいいのかも……なんて気にもなっちゃうよ。お気に入り柄スカートにネイビーのジャケットで、おしゃれ仕事スタイルです★





6/5
FRI

営業部に配属されてから、充実の1カ月でした★早くも仕事に慣れて、頑張りたいな♪



マホの業務日誌

今日学んだこと：
配属されて1カ月を反省して

まずはお世話になった先輩にお礼を言います。1カ月学んだことを復習し、イメージトレーニングします。わからないことは早めに質問するなどして確実な知識を増やします。日々勉強の連続です。向上心のある態度は周りの人からも好感を持たれます。



マナー講師
美月あきこさん

のふんわりチュニックらしいディテールがボー気に入りの花柄ストーリー添えてます。マホはこっと、仕事もおしゃれていくよ！

6/3
WED

営業先で、まさかのストッキング伝線！どうしよう！先方が気付きませんように★



マホの業務日誌

今日学んだこと：
予備を持てれば安心！

ストッキングの伝線はOLの心配のタネ。バッグに替えを1足入れておいて。(左) すべり止め付きナチュラルストッキング¥525/ヴァニラ・コンフュージョン (補助) (右) 伝線しづらいUV加工ナチュラルストッキング¥525/満足 (補助)



アドバイザー
スタイリスト
為井真野さん

お仕事ガールのピンチです！慌てて備りのコンビニでストッキングを買って、一安心。サマンサのページのバッグは、A4書類がしっかり入るから、資料が多い日に大活躍！

6/4
THU

クライアアントの酒造メーカーの新商品イベントに出席！こんな華やかな場所って初めてでドキドキ。

マホの業務日誌

今日学んだこと：
社会人の言葉遣いは

普段の言葉遣いが出てしまいがち。一生懸命に丁寧に言ったつもりでも、間違えた言い方で相手に対して失礼になることもあります。尊敬語、謙譲語、丁寧語がスムーズに出てくるように、まずは社内でするときから、誰に対しても敬語で話すことを心がけます。



マナー講師
美月あきこさん

失礼のないように今日はジャケットコーデ。グレーのスーツジャケットは、コンパクトで膝丈スカートとも相性よし！フリルブラウスと柄スカートで華やかさも忘れず♡

